

IL PRESENTE BANDO E' STATO PUBBLICATO ALL'ALBO DELL'ENTE il
07/06/2017

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: 7 LUGLIO 2017

AVVISO MOBILITA'

Avviso di mobilità per la formazione di graduatorie per la stipula di contratti di lavoro a tempo indeterminato nei profili di

- COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO CAT. "D" – TECNICO SANITARIO DI RADIOLOGIA MEDICA
- COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO CAT. "D" – INFERMIERE
- COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO CAT. "D" – OSTETRICA

ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.m.ii.

Azienda USL Toscana nord ovest



Si rende noto che questa Azienda con deliberazione del Direttore Generale Azienda USL Toscana Nord Ovest n. 504 del 30/05/2017 ha disposto di procedere alla formazione di graduatorie per la stipula di contratti di lavoro a tempo indeterminato nei profili di:

- **COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO CAT. "D" – TECNICO SANITARIO DI RADIOLOGIA MEDICA**
- **COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO CAT. "D" – INFERMIERE**
- **COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO CAT. "D" – OSTETRICA**

mediante l'istituto della mobilità ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii..

REQUISITI RELATIVI ALLA QUALIFICA

DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO CAT. "D" – TECNICO SANITARIO DI RADIOLOGIA MEDICA

- Laurea abilitante allo svolgimento della professione specifica nel SSN o titolo equipollente ai sensi della normativa vigente;
- dipendente in qualità di TECNICO SANITARIO DI RADIOLOGIA MEDICA CAT. D in servizio a tempo indeterminato c/o Aziende Sanitarie, ovvero dipendente di Ente del Comparto Sanita' o dipendente di Amministrazione di Comparto diverso a tempo indeterminato in possesso del titolo di cui sopra e inquadrato nella posizione funzionale corrispondente.

REQUISITI RELATIVI ALLA QUALIFICA

DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO CAT. "D" - INFERMIERE

- Laurea abilitante allo svolgimento della professione specifica nel SSN o titolo equipollente ai sensi della normativa vigente;
- dipendente in qualità di C.P.S. INFERMIERE CAT. D in servizio a tempo indeterminato c/o Aziende Sanitarie, ovvero dipendente di Ente del Comparto Sanita' o dipendente di Amministrazione di Comparto diverso a tempo indeterminato in possesso del titolo di cui sopra e inquadrato nella posizione funzionale corrispondente.

REQUISITI RELATIVI ALLA QUALIFICA

DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO CAT. "D" – OSTETRICA

- Laurea abilitante allo svolgimento della professione specifica nel SSN o titolo equipollente ai sensi della normativa vigente;

Azienda USL Toscana
Nord Ovest
Sede legale
Via Cocchi 7/9
Pisa

- dipendente in qualità di C.P.S. OSTETRICA cat D in servizio a tempo indeterminato c/o Aziende Sanitarie, ovvero dipendente di Ente del Comparto Sanita' o dipendente di Amministrazione di Comparto diverso a tempo indeterminato in possesso del titolo di cui sopra e inquadrato nella posizione funzionale corrispondente.

REQUISITI PER LE QUALIFICHE INDICATE

- possesso dell'idoneità fisica a svolgere continuamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del posto da ricoprire. L'immissione in servizio del vincitore resta, comunque, subordinata all'esito della visita medica di idoneità alla specifica mansione da effettuarsi da parte del Medico Competente di questa Azienda.
- Incondizionata disponibilità a prestare servizio in ogni sede Aziendale;

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati devono far pervenire la propria domanda, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso e corredata di curriculum formativo e professionale redatto su conforme modello europeo, all'Azienda U.S.L. Toscana Nord Ovest - Via COCCHI, 7/9 - 56121 PISA, entro il termine perentorio (30 giorni dalla data di pubblicazione sul sito aziendale):

7 LUGLIO 2017

Le domande si considerano prodotte in tempo utile:

- **se consegnate** direttamente, entro il termine fissato dal bando, all'Ufficio Protocollo della Zona Pisana Via Cocchi 7/9 lunedì e mercoledì dalle 8.30 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 16.00; martedì, giovedì e venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00 – chiuso il sabato;
- **se ricevute PER POSTA**, entro il termine fissato dal bando, dall'Ufficio Protocollo della Zona Pisana Via Cocchi 7/9 lunedì e mercoledì dalle 8.30 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 16.00; martedì, giovedì e venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00 – chiuso il sabato;

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato, o per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

L'aspirante dovrà inoltre dichiarare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere inviata ogni comunicazione inerente la procedura di mobilità.

• ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Nell'istanza di partecipazione gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione, di essere consapevoli delle sanzioni penali in cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci (art.76 DPR 445/2000) :

- cognome, nome, data, luogo di nascita e residenza;
- titolo di studio
- iscrizione all'Albo professionale (ove previsto) per l'esercizio della professione;
- azienda/ente di appartenenza;
- stato di dipendente con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato con indicazione della decorrenza e della tipologia del rapporto (tempo pieno o part time);
- completa idoneità fisica alla mansione;
- disponibilità a svolgere il servizio in ogni sede aziendale;
- possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando;
- posizione funzionale ricoperta;
- struttura organizzativa dell'ente di appartenenza presso la quale presta attualmente servizio,

- eventuale godimento dei benefici ex art.33 L. n. 104/1992;
- eventuale godimento dei benefici ex art.79 D.Lgs 267/2000;
- eventuale assunzione in forza della L. n.68/1999;
- eventuale collocamento in distacco sindacale a tempo pieno o parziale;
- sussistenza o meno di procedimenti disciplinari in corso, per destituzione, decadenza o dispensa dal servizio, nonché sussistenza di sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio (con riferimento alla data di pubblicazione del bando);
- consenso, ai sensi del D.Lgs 196/03, al fine di provvedere agli adempimenti di legge esclusivamente nell'ambito e per le finalità previste dalla procedura di mobilità di che trattasi;
- domicilio presso cui deve essere fatta, ad ogni effetto, qualsiasi necessaria comunicazione inerente la procedura di mobilità;
- accettazione integrale delle condizioni stabilite dal regolamento;

Dovranno, inoltre, essere allegati, secondo le modalità indicate dal bando di mobilità:

- Curriculum stilato in formato europeo datato firmato e redatto ai sensi degli artt. 46 e/o 47 del DPR 445/00, nel quale sia evidenziata l'esperienza maturata nella posizione funzionale/disciplina di appartenenza per la quale si chiede l'attivazione della mobilità volontaria, datato e firmato.

A tal fine si richiede che nella dichiarazione relativa ai **servizi prestati**, redatta ai sensi degli artt. 46 e/o 47 del DPR 445/00, siano indicati:

- esatta denominazione dell'Ente - se trattasi di enti diversi dal SSN deve essere precisato se l'ente è pubblico, privato, accreditato e se convenzionato con il SSN ;
 - natura giuridica del rapporto di lavoro (di ruolo, incaricato, supplente, ecc..., se vi è rapporto di dipendenza, convenzione, contratto libero professionale, contratto di natura privata , ecc..., nonché la durata oraria settimanale)
 - esatta decorrenza della durata del rapporto di lavoro (giorno, mese, anno, di inizio e di cessazione)
 - qualifica rivestita
 - eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc...). Per i servizi prestati nel SSN con rapporto di dipendenza, gli interessati dovranno anche dichiarare se ricorrono o meno le condizioni di cui all'art. 46 del DPR 761/79 (sanzioni previste per mancata partecipazione ad attività obbligatorie di aggiornamento);
- elenco dei titoli posseduti alla data della domanda e che l'interessato ritiene utili ai fini della valutazione della sua candidatura;
 - dichiarazione attestante completa idoneità fisica alla mansione;
 - pubblicazioni edite a stampa, ove esistenti;
 - elenco in carta semplice dei documenti e titoli presentati;
 - fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.
 - altra eventuale documentazione ritenuta utile al fine della valutazione di merito ;

La redazione di dichiarazioni mendaci e/o l'omissione di informazioni richieste da ogni specifico bando, determinano l'esclusione della procedura o, se riscontrate in seguito, successivamente alla stipulazione del contratto individuale, sono causa di decadenza dall'impiego.

IN APPLICAZIONE DELL'ART. 15 DELLA LEGGE 183/2011 NON POTRANNO ESSERE ACCETTATI CERTIFICAZIONI RILASCIATE DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, PERTANTO QUALORA IL CANDIDATO PRESENTI TALI CERTIFICATI GLI STESSI NON SARANNO PRESI IN CONSIDERAZIONE.

• SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

A) Selezione preliminare ed ammissione

Sulla base dei criteri fissati dal presente bando di mobilità, tenuto conto di tutte le informazioni attinenti il rapporto di lavoro e in relazione alla professionalità attestata dal candidato, verrà effettuata una preventiva valutazione, nel rispetto dei termini stabiliti, sul possesso dei requisiti soggettivi generali e specifici previsti.

Le domande pervenute che risultano sprovviste dei requisiti generali richiesti dal presente avviso, saranno automaticamente escluse della procedura.

VALUTAZIONE**B) Valutazione delle domande**

La valutazione, di carattere comparativo complessivo, si basa su 4 elementi:

- carriera: esclusivamente nel profilo da ricoprire
- aggiornamento professionale
- esperienza professionale: in relazione agli specifici posti da ricoprire.
- **motivazioni personali e professionali;**

Qualora dagli elementi suddetti si determini una parità di valutazione, vengono valutati i seguenti ulteriori elementi:

- ricongiungimento al nucleo familiare (non il semplice avvicinamento)
- numero dei familiari compresi nello stato di famiglia
- documentate situazioni di disagio familiare e/o sociale

Costituisce elemento di valutazione negativa l'indisponibilità a svolgere alcune tipologie di lavoro (es. effettuazione dei turni) ovvero limitazioni alle sedi di lavoro.

I candidati potranno altresì essere sottoposti ad un colloquio volto a valutare la professionalità e la competenza acquisita nel profilo di interesse nelle varie aziende ed enti di provenienza, anche in relazione alle specificità dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest e in tal caso saranno convocati a mezzo telegramma, o nella forma che sarà valutata più opportuna anche in riferimento al numero dei candidati.

Coloro che non si presenteranno all'eventuale colloquio saranno automaticamente esclusi dalla procedura.

Al termine della procedura sarà redatto apposito verbale relativo alla valutazione di ammissibilità e all'esito della fase valutativa.

La Direzione Generale per il tramite della U.O.C Reclutamento e Politiche del Personale Dipendente, provvederà a dare esecuzione al processo di mobilità sulla base del giudizio espresso nel citato verbale;

La procedura genera graduatorie di merito e potranno essere utilizzate per assunzioni a tempo indeterminato nell'arco di validità delle stesse previsto per un periodo di durata biennale.

Ai sensi della Legge n. 43 del 31/03/2005 il personale comandato presso l'Azienda USL Toscana Nord Ovest, che presenta apposita istanza di partecipazione al presente avviso, ha la precedenza assoluta nella nomina rispetto agli altri candidati utilmente collocati nella graduatoria.

Il perfezionamento della mobilità a favore del candidato scelto è subordinato al rilascio **dell'assenso al trasferimento** da parte dell'Azienda/Ente di appartenenza da presentare entro 15 giorni dalla notifica di accoglimento della domanda di mobilità pena decadenza. Si precisa altresì che il termine ultimo per la presa di servizio è fissato allo scadere dei tre

mesi dalla notifica dell'accoglimento della domanda salvo diversa indicazione del direttore della struttura di destinazione, pena decadenza.

Alla data di presa di servizio il candidato non dovrà avere un maturato ferie superiore a quello dell'anno relativo alla data di accoglimento.

NORME DI SALVAGUARDIA

L' AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST si riserva in ogni caso, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, ove ricorrano validi motivi, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per ulteriori chiarimenti e informazioni gli interessati potranno contattare i seguenti numeri telefonici: 0585/657596-657773-0584/6059474-6059475-0583/970778-050/954226

Pisa 7 Giugno 2017

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr.ssa Maria Teresa DE LAURETIS)

Fac-simile domanda di partecipazione

AI DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA AZIENDA USL
TOSCANA NORD OVEST
VIA Cocchi 7/9
56121 PISA

Azienda USL Toscana nord ovest



Il/La sottoscritto/a _____ chiede di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità, per titoli e colloquio, tra Aziende ed Enti del Comparto Sanità e Intercompartimentale, per la formazione di graduatorie per la stipula di contratti di lavoro a tempo indeterminato nel profilo di

mediante l'istituto della mobilità ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. e del Regolamento approvato con atto 844 del 25/11/14.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, si sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

- cognome, nome, data, luogo di nascita e residenza;
.....
- titolo di studio
- azienda/ente di appartenenza – indirizzo
- di essere dipendente con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato dal attualmente a tempo pieno/parziale* nella posizione funzionale di
- di essere inquadrato nella posizione funzionale
-;
- di essere assegnato alla struttura organizzativa dell'ente di appartenenza presso la quale si presta attualmente servizio
- di essere iscritto all'Albo professionale, ove esistente, della provincia al n. dal
- di essere in possesso dell'idoneità fisica a svolgere continuativamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del posto da ricoprire _____
- di essere disponibile a svolgere il servizio in ogni sede aziendale;
- di impegnarsi, in caso di vincita della procedura di mobilità, a produrre entro 15 giorni dalla relativa notifica il documento attestante assenso al trasferimento a questa Azienda fissando la data di presa di servizio non oltre i tre mesi dalla notifica dalla pena decadenza ;
.....
- di godere/non godere* dei benefici ex art.33 L. n. 104/1992;
- di godere/non godere* dei benefici ex art.79 D.Lgs 267/2000;
- di essere stato/non essere stato* assunto in forza della L. n.68/1999;
- di essere/non essere* collocato in distacco sindacale a tempo pieno o parziale;

Azienda UsI Toscana
Nord Ovest
Sede legale
Via Cocchi 7/9
Pisa

- di avere/non avere* procedimenti disciplinari in corso, per destituzione, decadenza o dispensa dal servizio, nonché sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio (con riferimento alla data di pubblicazione del bando);

Il sottoscritto **dichiara inoltre:**

- di aver preso visione e di accettare incondizionatamente tutte le informazioni, prescrizioni e condizioni contenute nel bando di mobilità;
- di essere consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, ovunque rilasciate nel contesto della presente domanda e nei documenti ad essa allegati, il dichiarante incorre nelle sanzioni penali richiamate dal D.P.R. 445/2000, oltre alla decadenza dai benefici conseguenti il provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere

Il sottoscritto secondo quanto disposto dall'avviso **allega**

- il curriculum vitae professionale redatto in formato europeo nel quale e' evidenziata l'esperienza maturata nella posizione funzionale/disciplina di appartenenza per la quale si chiede l'attivazione della mobilità volontaria, datato e firmato;
- l'elenco dei titoli posseduti alla data della domanda e che l'interessato ritiene utili ai fini della valutazione della propria candidatura;
- certificato completa idoneita' fisica;
- Pubblicazioni edite a stampa, ove esistenti;
- elenco in carta semplice dei documenti e titoli presentati;
- la fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.
- Altra documentazione utile al fine della valutazione

Il sottoscritto chiede che ogni comunicazione relativa alla mobilità sia inviata al seguente indirizzo:

Comune _____ Prov. _____ C.A.P. _____

Via/Pza _____ n. _____

telef. _____

e-mail _____

Il sottoscritto/a _____ autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/03, in quanto necessario per consentire l'assunzione in servizio e la gestione del rapporto di lavoro in adempimento degli obblighi stabiliti dalle leggi, regolamenti e contratti collettivi.

Data, _____ Firma _____

